



## **COMUNE DI GROTTERIA**

(Città Metropolitana di Reggio Calabria)

Piazza Nicola Palermo - 89043 - Tel. 0964 53195 / 53242 Telefax 0964 – 53365

Sito del comune: [www.comune.grotteria.rc.it](http://www.comune.grotteria.rc.it)

P.E.C.: [protocollo.grotteria@asmepec.it](mailto:protocollo.grotteria@asmepec.it)

### **MISURE URGENTI DI SOLIDARIETA' ALIMENTARE A SEGUITO DELLE EMERGENZA DERIVANTE DALLA EPIDEMIA DA COVID 19**

#### **AVVISO PUBBLICO PER LA RACCOLTA DELLE DOMANDE DI ACCESSO AI BUONI SPESA DECRETO RISTORI TER**

Vista l'art. 2 del D.L. n. 154 del 23 novembre 2020 che ha disposto il pagamento di €. 400.000,00 in favore dei Comuni, in relazione alla situazione economica determinatasi per effetto delle conseguenze dell'emergenza COVID-19;

#### **Dato atto:**

- Che in base al riparto operato nella medesima Ordinanza, al Comune di Grotteria è stata assegnata la somma di € 32.841,91 euro;
- Che le suddette somme possono essere destinate all'acquisizione, in deroga al decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50;
  - a) Di Buoni Spesa utilizzabili per l'acquisto di generi alimentari presso gli esercizi commerciali contenuti nell'elenco pubblicato da ciascun Comune ed allegato al presente avviso;
  - b) Di generi alimentari o prodotti di prima necessità.

**SI RENDE NOTO QUANTO SEGUE:**

## **Art. 1 – Oggetto e beneficiari**

Il presente avviso è diramato in costanza della situazione emergenziale dovuta alla diffusione del virus Covid-19 ed è volto a sostenere le persone e le famiglie in condizioni di assoluto disagio nell'approvvigionarsi di generi di prima necessità a causa dell'attuale emergenza.

Possono presentare istanza di ammissione all'erogazione di buoni spesa i nuclei familiari, anche monoparentali, in gravi difficoltà economiche senza alcuna forma di sostentamento reperibile attraverso accumuli bancari o postali.

## **Art. 2 – Requisiti di accesso**

Il presente avviso è volto alla concessione dei buoni spesa mediante il riparto delle risorse assegnate con D.L. n. 154/2020, fino ad esaurimento delle stesse.

Per usufruire del beneficio i predetti soggetti devono trovarsi nelle seguenti condizioni complessivamente considerate (punto A, punto B e punto C):

- a) reddito familiare complessivo riferito al mese di Novembre 2020 pari o inferiore ad € 800,00;**
- b) non aver percepito, nel mese di novembre 2020, né per sé, né per altro componente del proprio nucleo familiare, reddito di cittadinanza, Naspi, o Cassa integrazione o altro sostegno economico pubblico ovvero di averlo percepito per un importo pari o inferiore ad € 800,00;**
- c) soggetti privi di qualsiasi reddito di lavoro dal 01.09.2020 o con lavoro sospeso non retribuito;**

Può presentare domanda di accesso al beneficio un solo componente del nucleo familiare e, comunque, l'intestatario anagrafico della famiglia entro e non oltre le ore **14:00 di Lunedì 28 dicembre 2020**.

Ulteriori richieste provenienti dallo stesso nucleo familiare e che non siano sottoscritte dall'intestatario anagrafico non saranno prese in considerazione.

**Le domande potranno essere inviate ai seguenti indirizzi di posta elettronica - Mail: [comune.grotteria@tiscali.it](mailto:comune.grotteria@tiscali.it) - Posta Elettronica Certificata (PEC): [protocollo.grotteria@asmepec.it](mailto:protocollo.grotteria@asmepec.it), tel.: 0964.53195/53242.**

**Il buono spesa è utilizzabile solo dal titolare Beneficiario previa Firma posta in calce allo stesso buono all'atto dell'utilizzo, lo stesso non è trasferibile, non cedibile a terzi e non convertibile in denaro contante.**

### **Art. 3 - Esclusioni**

**La domanda dovrà essere presentata esclusivamente sul Modello predisposto dall'Ente, eventuali aggiunte o variazioni saranno motivo di esclusione, unitamente al Modello Isee 2020.**

Non rivestono carattere di priorità ma residuale, i soggetti che beneficiano di altri istituti previdenziali da cui possono trarre sostentamento (ad es. **reddito di cittadinanza, Naspi, Cassa integrazione, altro sostegno economico pubblico o altre indennità speciali connesse all'emergenza coronavirus**).

### **Art. 4 - Ammontare del beneficio**

L'importo dei buoni spesa da erogare sarà stabilito secondo i seguenti criteri:

- € 200,00 per un solo componente del nucleo familiare
- € 250,00 per due componenti del nucleo familiare
- € 300,00 per tre componenti del nucleo familiare
- € 350,00 per quattro componenti del nucleo familiare
- € 400,00 per nuclei familiari con più di quattro persone
- € 450,00 per nuclei familiari con minore disabile

Si evidenzia che la composizione del nucleo familiare è quella risultante dallo stato di famiglia.

### **Art. 5 - Istruttoria**

Le domande ricevute saranno istruite dal Settore Amministrativo e Servizi Sociali del Comune che provvederà ad elaborare specifica graduatoria attribuendo ad ogni domanda il seguente punteggio:

#### **A) LIVELLO DELLE ENTRATE FAMILIARI DEL MESE DI NOVEMBRE**

- 5 punti per valori di reddito familiare compreso tra € 0 ed € 150,00
- 4 punti per valori di reddito familiare compreso tra € 150,01 ed € 200,00
- 3 punti per valori di reddito familiare compreso tra € 200,01 ed € 250,00
- 2 punto per valori di reddito familiare compreso tra € 250,01 ed € 300,00
- 1 punto per valori di reddito familiare compreso tra € 300,01 ed € 400,00

#### **B) NUMERO COMPONENTI NUCLEO FAMILIARE**

- 1 punto per ciascun componente

**C) NUCLEO NON ASSEGNATARIO DI SOSTEGNO PUBBLICO  
(Reddito di Cittadinanza e/o REI o NASPI o altra forma di  
contribuzione pubblica.)**

- 5 punti

**Art. 6 - Ammissione al beneficio**

L'elenco dei beneficiari sarà approvato con determina del Responsabile del Settore Amministrativo all'esito della istruttoria delle istanze. I beneficiari saranno contattati al recapito telefonico indicato nel modello di istanza/dichiarazione ai fini del ritiro dei buoni spesa.

I buoni spesa saranno consegnati ai beneficiari, fino alla concorrenza del valore complessivo spettante; gli stessi dovranno essere utilizzati presso gli operatori commerciali convenzionati il cui elenco è già stato pubblicato sul sito istituzionale ed è quello dell'avviso precedente.

**ART. 7 – Controlli**

L'Amministrazione Comunale provvederà ad effettuare gli opportuni controlli successivi, con l'ausilio di informazioni incrociate (Agenzia delle Entrate, Inps ecc.), della G.d.F. e altri Enti, in ordine alla veridicità delle attestazioni riportate nell'autodichiarazione pervenuta.

**Art. 8 – Caratteristiche del buono spesa**

Il Buono Spesa è un documento di legittimazione cartaceo personalizzato con l'indicazione della denominazione del Comune e l'indicazione di un valore nominale d'acquisto espresso in Euro e prefissato. Il Buono Spesa da diritto, in capo al possessore, di acquistare merce per un importo pari al valore del buono con esclusione, quindi, di ogni eventuale "commissione" applicata dall'esercente. I Buoni Spesa sono cumulabili, non sono convertibili in denaro e non danno diritto a eventuali resti in denaro. Ove l'importo dell'acquisto effettuato dal Beneficiario sia superiore al valore nominale del Buono Spesa, questi è tenuto ad integrare il corrispettivo complessivamente spettante all'esercente mediante corresponsione a quest'ultimo della differenza in denaro. I Buoni Spesa non sono cedibili e non possono essere commercializzati.

**I buoni spesa saranno erogati fino ad esaurimento delle somme disponibili, l'eventuale ulteriore residuo di somme sarà utilizzato dal Comune per l'acquisto di alimenti di prima necessità per essere distribuite a famiglie in stato di bisogno.**

**Art. 9 - Trattamento dei dati personali**

I dati dei soggetti partecipanti alla presente procedura saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 e del Decreto Legislativo n. 196/2003

“Codice in materia di protezione dei dati personali” e s.m.i, esclusivamente per le finalità inerenti l’attuazione del presente intervento.

Ai sensi del D. Lgs. n 33/2013 e succ. mod. ed int. l’Amministrazione pubblicherà sul proprio sito informatico l’elenco dei beneficiari dei contributi nei modi e forme previste.

**ART. 10 - Accesso alle informazioni e Responsabile del Procedimento**

Il presente Avviso è pubblicato all’Albo Pretorio Online del Comune di Grotteria ed integralmente disponibile sul sito istituzionale [www.comune.grotteria.rc.it](http://www.comune.grotteria.rc.it).

Responsabile del procedimento Dott.ssa Valentina C. Suraci

**LA RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO**

F.to Dott.ssa Valentina C. Suraci